

Vedtekter Øvre Eiker kommunale eiendom KF

Vedtatt i kommunestyret 19.september 2018, PS 117/18.

§ 1 Om foretaket

Foretakets navn er Øvre Eiker kommunale eiendom KF (heretter kalt foretaket).

Foretakets kontor er i Øvre Eiker kommune.

Foretaket er et kommunalt foretak opprettet i henhold til vedtak i kommunestyret 21.2.2018 PS 2/18 og med hjemmel i lov om Kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) kapittel 11, §§ 61-73. Kommunelovens bestemmelser gjelder for foretaket i tillegg til nærmere presiseringer vedtektene.

§ 2 Formål

Innenfor sitt ansvarsområde er foretakets formål å legge til rette for eie, forvalte og utvikle eiendomsmassen etter forretningsmessige prinsipper.

Foretaket skal ivareta kommunens byggherrefunksjon, og være kommunens kompetansesenter innen leie av lokaler.

§ 3 Ansvarsområde

- a) Eiendomsforvaltning, drift og vedlikehold av kommunale bygg inkl. tilhørende tomtegrunn i form av formålsbygg (skoler, barnehager, helse- og omsorgsbygg), administrasjonsbygg og bygg for andre tjenesteprodusenter etter forretningsmessige prinsipper. Boliger inngår som hovedregel ikke i foretakets portefølje.
- b) Gjennomføre kjøp og salg av bygg med tilhørende tomtegrunn, jf punkt a.
- c) Ivareta kommunens byggherrefunksjon ved nybygg og rehabilitering.
- d) Forestå innleie av lokaler til kommunal virksomhet.
- e) Foretaket har ikke noe økonomisk formål ut over å bidra til en sunn og effektiv eiendomsøkonomi og derigjennom en sunn kommuneøkonomi.

§ 4 Styrets sammensetning

Kommunestyret i Øvre Eiker kommune oppnevner styret, styrets leder og nestleder.

Styret består av 5 personer + en som velges av og blant de ansatte i foretaket.

Styremedlem valgt blant de ansatte trer ut av styret dersom de avslutter ansettelsesforholdet i foretaket.

Styremedlemmer velges for to år av gangen.

§ 5 Styrets myndighet og ansvar

Foretaket ledes av styret. Styret har myndighet til å treffe avgjørelser i alle saker som gjelder foretaket og dets virksomhet, herunder arbeidsgiverfunksjonen.

Styret har ansvar for at kommunens arbeidsgiverpolitikk gjennomføres i foretaket. De avtaler og ordninger som gjelder i Øvre Eiker kommune gjelder også i foretaket, herunder pensjons- og tariffavtaler.

Styret rapporterer til kommunestyret i Øvre Eiker kommune.

Styret skal påse at virksomheten drives i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter, formål og vedtekter. Foretaket skal forholde seg til gjeldende strategier og retningslinjer på overordnet kommunalt nivå, økonomiplan og årsbudsjett, kommunens arbeidsgiverpolitikk, personalpolitiske retningslinjer og andre vedtak eller retningslinjer fastsatt av kommunestyret, samt inngåtte administrative avtaler og vedtak som binder hele kommunen.

Styret skal ansette og føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten. Kommunelovens bestemmelser om habilitet skal følges ved behandling av saker i styret. Tilsvarende gjelder offentlighetsloven og forvaltningslovens bestemmelser.

Styrets fullmakter til kjøp og salg av eiendommer er begrenset til det til enhver tid gjeldende rammevilkår som kommunestyret har fastsatt.

Styret kan opprette separate aksjeselskaper tilknyttet enkelteiendommer innenfor foretakets formål. Styret i foretaket er generalforsamling i heleide aksjeselskaper. En eventuell organisering av aksjeselskapet må vedtas av Øvre Eiker kommunestyre.

I den grad det flyttes aktiva fra foretaket til selskaper som er egne juridiske enheter skal dette besluttes av kommunens sentrale organer.

Styret skal påse at virksomheten bidrar til samarbeid som sikrer enhetlig opptreden for Øvre Eiker kommune.

§ 6 Daglig leder

Foretaket skal ha en daglig leder.

Daglig leder utøver sin funksjon i samsvar med bestemmelsene i kommunelovens §§ 71 og 73.

Daglig leder møter i styret med tale- og forslagsrett.

§ 7 Styringsdokumenter

Foretaket skal utarbeide nødvendige styringsdokumenter, økonomiplan og virksomhetsplan/årsbudsjett og HMS-plan med utgangspunkt i kommunens overordnede rammebetingelser.

§ 8 Budsjett og regnskap

Foretaket skal ha en økonomiforvaltning i henhold til de til enhver tid gjeldende forskrifter.

Det skal føres regnskap etter regnskapslovens prinsipper.

Styret skal sammen med årsbudsjett foreslå nødvendig lånebehov slik at kommunestyret kan vedta nødvendige fullmaktsrammer.

Styret skal årlig fremme forslag til hvordan eventuelle overskudd skal disponeres eller underskudd skal dekkes.

Det skal benyttes tilsvarende revisor som resten av den juridiske enheten Øvre Eiker kommune benytter.

§ 9 Rapportering

Foretaket skal følge de til enhver tid gjeldene rapporteringsrutiner for Øvre Eiker kommune. I tillegg skal styret hvert år fremlegge en beretning for kommunestyret om foretakets resultater foregående år.

§ 10 Utleiesatser for frivillig sektor

Utleiesatser for frivillig sektor, det vil si virksomhet med ikke-kommersielt formål baserer en vesentlig del av sin virksomhet på gaver, kontingenter, innsamlede midler, eller frivillig innsats og tidsbruk, fastsettes årlig av kommunestyret i budsjettsak om gebyrer og betalingssatser.

§ 11 Vedtektsendringer

Foretakets vedtekter vedtas og endres av Øvre Eiker kommunestyre.

§ 12 Oppløsning av foretaket

En eventuell oppløsning av foretaket må vedtas av Øvre Eiker kommunestyre. Forpliktelser og verdier vil fortsatt tilhøre Øvre Eiker kommune.